



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Villa Dolfin - Via Valsugana, 74
31033 Castelfranco Veneto (TV)

Tel.: 0423/721661 - Fax: 0423/494414

Sito internet: www.ipssarmaffioli.it

Cod. Fisc.: 81003990264 – Cod. fatt. elettr.: UFXM49

Cod. Mecc. Ist.: TVRH01000N – Serale TVRH010503

PEC: tvrh01000n@pec.istruzione.it

E-mail MIUR: tvrh01000n@istruzione.it

E-mail: posta@ipssarmaffioli.it

SEDE ASSOCIATA DI MONTEBELLUNA

Via Jacopo Sansovino, 6/A - 31044 Montebelluna (TV)

Tel. e fax: 0423/544165

E-mail: montebelluna@ipssarmaffioli.it



Istituto aderente a Association Européenne
des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme

SEDE ASSOCIATA DI PIEVE DEL GRAPPA

Via San Pio X, 7 - 31017 Pieve del Grappa (TV)

Tel.: 0423/539107 – Fax: 0423/939132

E-mail: pieve@ipssarmaffioli.it

Comunicato n° 784

Castelfranco Veneto, 25 maggio 2020

Prot.n. 8425/2020/1.1.e

**AGLI STUDENTI DELLE CLASSI 5^e
- LORO SEDI -**

Oggetto: Conclusione attività didattiche / Disposizioni per l'Esame di Stato.

Come noto, il colloquio mediante il quale si sviluppa l'Esame orale per l'a.s. in corso parte della discussione di un elaborato predisposto dallo studente. Gli argomenti saranno ufficialmente comunicati dell'Istituto nei primi giorni della settimana corrente, via posta elettronica. Chi non dovesse riceverli entro giovedì 28 maggio lo segnali con urgenza, inviando una mail a tvrh01000n@istruzione.it.

Una volta completato l'elaborato richiesto, (Il file dovrà essere rinominato: Classe-Cognome-Nome (esempio: 5Aer-Verdi-Giuseppe); dovrà quindi essere spedito allo stesso indirizzo email (tvrh01000n@istruzione.it) e per conoscenza al coordinatore di classe, entro la tassativa scadenza **di sabato 13 giugno 2020**.

I Consigli di Classe, ai quali va indirizzato un ringraziamento particolare, non hanno mancato di organizzare per gli studenti una preziosa simulazione dell'orale, quanto mai opportuna visto che l'Esame si svolgerà con modalità inconsuete e mai prima sperimentate. Sarà cura dei vostri docenti comunicarvi il calendario.

Si rammenta che lunedì 1° giugno e martedì 2 giugno le attività didattiche a distanza saranno sospese, e che sabato 6 giugno termineranno definitivamente per l'a.s. 2019/20.

Gli scrutini finali sono in calendario come da comunicato n° 779, consultabile sul sito. I risultati degli scrutini di ammissione all'Esame di Stato saranno pubblicati all'albo pretorio on-line nei

giorni successivi lo svolgimento degli scrutini medesimi, indicativamente entro lunedì 8 giugno 2020. Onde evitare assembramenti non è prevista l'affissione alle vetrature d'ingresso dei fabbricati scolastici.

Le prove orali dell'Esame di Stato avranno luogo a partire da **mercoledì 17 giugno**, con inizio alle **ore 8,30**. Si arriva in sede con un quarto d'ora di anticipo e si lascia la scuola subito dopo la conclusione della prova. Il calendario dei colloqui sarà definito dalla Commissione dopo il suo insediamento e rapidamente comunicato agli interessati.

In occasione di ciascuna prova il candidato dovrà esibire un valido documento d'identità.

Qualora necessario, il candidato potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'Esame.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante l'assenza di sintomatologia respiratoria e/o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'Esame e nei tre giorni precedenti, di non essere stato in quarantena e/o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni, di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni. La temperatura corporea verrà comunque rilevata all'ingresso. Saranno disponibili guanti monouso, mascherine e disinfettanti. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'Esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste.

I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'Esame, devono inoltrare motivata domanda al dirigente prima dell'insediamento della commissione (15 giugno p.v.) o, successivamente, al presidente della commissione d'Esame, con la quale richiedono l'effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredandola di idonea documentazione. L'Esame verrà quindi organizzato in videoconferenza o con altra modalità telematica sincrona.

Per gli studenti diversamente abili il consiglio di classe, sentita la famiglia e acquisiti opportuni elementi, stabilisce se sia necessario provvedere, in ragione del PEI, allo svolgimento dell'Esame in

modalità telematica, qualora l'Esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle misure sanitarie di sicurezza, risultasse inopportuno o di difficile attuazione. In caso di esigenze sopravvenute dopo l'insediamento della commissione con la riunione plenaria, tale decisione è rimessa al presidente, sentita la sottocommissione. Per la predisposizione e lo svolgimento della prova d'Esame, la commissione può avvalersi del supporto dei docenti e degli esperti che hanno seguito lo studente diversamente abile durante l'anno scolastico.

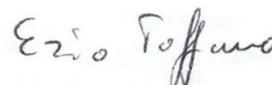
Si ricorda che l'Esame dura circa un'ora ed è così articolato e scandito:

1. discussione dell'elaborato concernente le discipline di indirizzo precedentemente individuate come oggetto della seconda prova scritta;
2. discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe;
3. analisi, da parte del candidato, di materiale scelto autonomamente dalla commissione;
4. esposizione da parte del candidato, mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi;
5. accertamento delle conoscenze e delle competenze maturate dal candidato nell'ambito delle attività relative a "Cittadinanza e Costituzione";

Nell'aula destinata al colloquio tutti i presenti devono mantenere la distanza interpersonale minima di due metri.

In conclusione, si ringraziano studenti e genitori per la proficua collaborazione intercorsa nel presente anno scolastico con le altre componenti della scuola e con lo scrivente, per la comprensione e la disponibilità manifestata nella difficile contingenza generata dalla pandemia Covid-19, augurando il miglior esito possibile per l'Esame di Stato.

Il Dirigente Scolastico Reggente
(Ing. Ezio Toffano)



Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D.Lgs. 39/1993